

Information om utlysning av medel

UTLYSNING AV § 10-MEDEL 2026



Innehåll

Vad är § 10-medel?.....	1
Målgrupp	1
Utllysning.....	1
Ansökan.....	1
Beslut.....	2
Utbetalning.....	2
Rapportering.....	2
Besök/kontakt	2
Delrapportering	2
Slutrapportering.....	2
Förlängning/förändring av projektet/insatsen	2
Återbetalning.....	2
För mer information och stöd.....	3

Vad är § 10-medel?

§ 10, i förordningen (2010:1122) om statlig ersättning för insatser för vissa utlänningar, gör det möjligt för föreningar, ideella organisationer och andra aktörer (ej privatpersoner) att ansöka om ekonomiska medel för projekt/insatser och samverkan som huvudsakligen bidrar till att utveckla och stärka integration i kommunen.

Pengarna ska användas för:

- merkostnader med anledning av flyktingmottagandet som inte är finansierade av andra medel.
- projekt/insatser och samverkan som bidrar till att utveckla och stärka integration i kommunen för att stimulera mångfald och inkludering.
- att stärka nyanländas delaktighet och engagemang i syfte att underlätta etablering i samhället.

Enligt delegeringsordning, beslutad 2025-06-09 (Dnr KS-2025-00158), har både verksamhetschef och avdelningschef beslutanderätt. Beslutanderätten innebär beslut om bidrag per integrationsprojekt/-insats med max 250 000 kr och år.

För information om aktuella projekt/insatser se: <http://www.bollnas.se/10medel>

Målgrupp

Målgruppen för integrationsprojekt/-insatser inom ramen för §10-medel är nyanlända flyktingar som är kommunplacerade i Bollnäs och omfattas av etableringsuppdraget. Etableringsuppdraget avser en period på två år, räknat från första kommunplaceringsdatum. Inom denna målgrupp finns möjlighet att rikta ansökan utifrån exempelvis kön, ålder, bostadsområde, intressen eller annat. Det är även möjligt/önskvärt att personer utanför etableringsuppdraget får möjlighet att delta i projektet/insatsen om detta bidrar till ökad integration.

Utlysning

Det finns möjlighet att ansöka så länge det finns tillgång till medel. Medlen är begränsade och baseras på schablonutbetalningar från Migrationsverket.

Ansökan

Innan ansökan skickas in välkomnar vi kontakt med Arbetsmarknad och etablering för att presentera och/eller diskutera en projektidé. Möjlighet finns också att ställa frågor gällande ansökan innan en slutgiltig ansökan skickas in.

Ansökan görs via e-tjänsten *Ansökan § 10-medel*. E-tjänsten hittar du på <https://minasidor.bollnas.se/paragraf10>.

Ansökan innehåller vägledande punkter och frågor.

Beslut

Beslut om ansökningar upp till 250 000 kronor tas av enhetschef på delegation och meddelas senast tre veckor efter inkommen ansökan.

Utbetalning

Om ansökan beviljas betalas pengarna ut till det kontonummer som angetts i ansökan inom en månad efter beslutet tagits.

Rapportering

Besök/kontakt

Arbetsmarknad och etablering önskar löpande kontakt med aktörer som fått beviljade medel om eventuella problem eller förändringar som görs inom projekt/insatser. I mån av tid och vid behov kan pågående projekt/insatser komma att besökas av personal från flyktingmottagningen.

Delrapportering

För projekt/insats som ska pågå i **minst 1 år** lämnas delrapportering 6 månader efter projektets/insatsens startdatum.

För projekt/insats som ska pågå i **mindre än 1 år** krävs ingen skriftlig delrapport. Däremot ska en muntlig uppföljning ske halvvägs in i projektet/insatsen.

Delrapportering görs via e-tjänsten § 10 *Delrapportering* som du hittar på minasidor.bollnas.se/delrapport.

Slutrapportering

Slutrapportering ska ha inkommit senast 2 månader efter att projektets/insatsens slut.

Slutrapporteringen görs via e-tjänsten § 10 *Slutrapportering* som du hittar på minasidor.bollnas.se/slutrapport.

Förlängning/förändring av projektet/insatsen

Önskemål om större förändringar eller förlängning av det projekt/den insats som beviljats medel för ska ske i samråd med flyktingmottagningen. Detta gäller både förlängningar/förändringar gällande projektets/insatsens tidsperiod, innehåll och budget. Det går inte att ansöka om mer pengar inom redan beviljade projekt/insatser utan då krävs en helt ny ansökan.

Ansökan om förlängning/förändring görs via e-tjänsten § 10 - *Ansökan om förlängning/förändring* som du hittar på minasidor.bollnas.se/forlangning.

Återbetalning

Mottagare av medel är återbetalningsskyldig om ersättning lämnats på felaktig grund.

Återbetalning ska även ske i de fall ersättningen inte använts för det ändamål som angetts i ansökan eller om de förväntade kostnaderna blir lägre än budgeterat.

Ekonomiskt underlag i form av exempelvis kvitton och fakturor kan komma att krävas in i samband med del- och/eller slutrapportering.

För mer information och stöd

Katarina Ahlström

Integrationssamordnare

E-post: katarina.m.ahlstrom@bollnas.se

Telefon: 0278-258 86

Sandra Tynell

Enhetschef

E-post: sandra.tynell@bollnas.se

Telefon: 0278-256 82



Utdelningsadress
821 80 Bollnäs

Besöksadress
Stadshustorget 2

Webb
www.bollnas.se

Telefon
0278-250 00

E-post
bollnas@bollnas.se

Bankgiro
594-2636