

Anmälan om skolformsutredning

Bakgrund

Det är hemkommunen som beslutar om en elev ska tas emot i anpassad grundskola. Innan beslutet ska hemkommunen göra en pedagogisk, en psykologisk, en medicinsk och en social utredning. Kommunen ska samråda med elevens vårdnadshavare om utredningen medan den pågår.

Anmälan om skolformsutredning

För att starta upp en skolformsutredning måste rektor anmäla till huvudmannen att en utredning önskas göras. Detta görs genom fylla i Anmälan om skolformsutredning under Bollnäs kommuns hemsida - Mina sidor – Interna e-tjänster – Anmälan om skolformsutredning.

1. Samtycke

Första frågan är om vårdnadshavare har gett sitt samtycke till att en skolformsutredning genomförs

- Om ja, är nästa fråga när (datum) då samtycket inhämtades
- Om nej, måste samtycke från vårdnadshavare inhämtas innan man kan gå vidare med sin anmälan.

2. Ansökan avser

Om/när samtycke har inhämtats går man vidare i anmälan till Ansökan avser. Där fylls i

- Namn
- Personnummer
- Förskola/skola
- Avdelning/årskurs

3. Tidigare insatser

Nästa och sista frågan är om tidigare insatser. Minst ett av alternativen måste fyllas i

- Förskolan har en handlingsplan för det särskilda stöd som ges till barnet
- Skolan har gjort extra anpassningar för eleven
- Skolan har gjort en utredning av elevens behov av särskilt stöd
- Skolan har ett åtgärdsprogram för särskilt stöd för eleven

Beslutad av (dokumentägare)	Beslutsdatum 2021-03-02	Revideringsdatum 2023-09-13	Publicerad version	Gäller till
Gäller för Barn- och utbildningsförvaltningen	Granskningsansvarig Lisa Sandström Jonäng		Ersätter	

- Rektor har konsulterat förskolans barnhälsoteam eller skolans elevhälsoteam
- Det finns inga rekommendationer eller bedömningar från andra verksamheter (t ex BUH, BUP, IFO) som motsäger eller avråder från en skolformsutredning i nuläget
- Övriga uppgifter av betydelse för utredningen

När anmälan är ifylld skickas den in och mottages av handläggare på utbildningskontoret.

Inkommen anmälan

När en anmälan skickats in får handläggare ärendet en notis om att den inkommit. Handläggare loggar in i e-tjänsten och

1. Tar ärendet
2. Ändrar status till avslutad
3. Skickar anmälan vidare till registrator, BUN@bollnas.se
4. Registrator lägger upp ett nytt ärende i barn- och utbildningsnämndens diarium i Ciceron;
 - a. döper ärendet till *Skolformsutredning och beslut*
 - b. väljer chef för elevhälsan som handläggare
5. Anmälan om skolformsutredning är nu klar och chef för elevhälsan startar upp en skolformsutredning, därefter se *Rutin för skolformsutredning*.